

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Архангельской области
«ШИПИЦЫНСКИЙ АГРОПРОМЫШЛЕННЫЙ ТЕХНИКУМ»
(ГБПОУ АО «ШАТ»)



СТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ АО «ШАТ»

М.А. Патраков

2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОГСЭ.05 ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ

Шипицыно 2020

Программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности / профессии среднего профессионального образования 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации N 69 от 05.02. 2018г., и в соответствии с рабочим учебным планом ГБПОУ АО «ШАТ» по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям), утверждённым 29.05.2020г.

Организация разработчик: ГБПОУ АО «ШАТ»

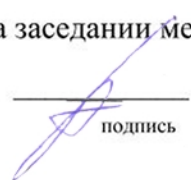
Разработчик:

Михайлова Альбина Николаевна, преподаватель ГБПОУ АО «ШАТ»

Квалификационная категория

Звание

Программа рассмотрена и рекомендована на заседании методического совета.

Председатель МС, зам. директора по УПР,  подпись Брызгалов А.Н. расшифровка

Протокол от « 18 » августа 202 0 № 1

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	14

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОГСЭ.05 Психология общения

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины ОГСЭ.05 Психология общения является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Дисциплина относится к общему гуманитарному и социально – экономическому циклу.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

уметь:

- применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;
- использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

знать:

- роли и ролевые ожидания в общении;
- взаимосвязь общения и деятельности;
- цели, функции, виды и уровни общения;
- виды социальных взаимодействий;
- механизмы взаимопонимания в общении;
- техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения;
- этические принципы общения;
- источники, причины, способы разрешения конфликтов

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

Максимальная учебная нагрузка обучающегося - 60 часов, в том числе:

обязательная аудиторная учебная нагрузка, включая учебно-тренировочные занятия, - 50 часов; самостоятельная работа - 10 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**ОГСЭ.05 ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ****2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	60
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	50
в том числе:	
практические занятия	24
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	10
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОГСЭ.05 ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ

2.1. Тематический план и содержание

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1 Теоретические и практические основы психологии общения			
Тема 1.1 Проблема общения в психологии и профессиональной деятельности	Содержание учебного материала 1. Понятие и сущность общения. Общение как основа человеческого бытия. Взаимосвязь общения и деятельности. Психологические, этические и социокультурные особенности процесса общения. Общение и социальные отношения. Роли и ролевые ожидания в общении. Личность и общение. Практические занятия № 1 1. Ролевая игра: «Ролевой репертуар», исследование социальных ролей личности и их характеристик. Самостоятельная работа обучающихся 1. Преимущества и негативные последствия смешения межличностного и ролевого общения.	2/2/2 2 2 2	2
Тема 1.2 Психологические особенности процесса общения	Содержание учебного материала 1. Процесс общения и его аспекты: коммуникативный, интерактивный, перцептивный. Структура, цели и функции общения. Классификация видов общения. Средства общения: вербальные и невербальные. Техники и приемы общения.	2/2/2 2	2
	Практические занятия №2 1. Творческое задание: «Групповые и ролевые факторы процесса общения». Самостоятельная работа обучающихся 1. Стили общения и ситуации, характерные для их применения.	2 2	
Тема 1.3 Интерактивная сторона	Содержание учебного материала	4/4/4	

общения		1. Понятие интеракции в процессе общения. Место взаимодействия в структуре общения. Виды социальных взаимодействий. Механизмы процесса взаимодействия. Стратегия «контролера» и стратегия «понимателя». Открытость и закрытость общения. Этапы общения: установление контакта, ориентация в ситуации, обсуждение проблемы, принятие решения, выход из контакта. 2. Трансактный анализ Э.Берна. Трансакция - единица общения. Виды трансакции. Эффект контраста и эффект ассимиляции. Формы управления: приказ, убеждение, внушение, заражение. Манипулирование сознанием.	4	2
	Практические занятия №3		4	
		1.Творческое задание: Подготовить сообщения о причинах возникновения манипуляций в межличностном общении. 2. Самодиагностика: тест оценки коммуникативных организаторских склонностей		
		тест К. Томаса «Стратегии взаимодействия».		
	Самостоятельная работа обучающихся		4	
		1. Формальное и неформальное взаимодействие. 2. Роль доверия в профессиональном взаимодействии.		
Тема 1.4 . Перцептивная сторона	Содержание учебного материала		4/2/0	

общения	<p>1. Понятие социальной перцепции. Механизмы перцепции. Социальный стереотип и предубеждение. Факторы превосходства, привлекательности и отношения к нам. Исследование эффектов восприятия человеком человека: «эффект ореола», «эффект проекции», «эффект первичности и новизны».</p> <p>2. Механизмы восприятия: идентификация, эмпатия, аттракция, рефлексия. Теория каузальной атрибуции.</p>	4	2
	<p>Практические занятия №4</p> <p>1. Творческое задание «Социальные стереотипы», исследование процесса стереотипизации.</p> <p>2. Самодиагностика «Ведущая репрезентативная система», определить значимость использования ведущего канала восприятия собеседника для достижения цели общения.</p>	2	
	<p>1. Примеры исследования эффектов восприятия человека человеком.</p> <p>2. Шаги для формирования благоприятного имиджа.</p>		
Тема 1.5 Общение как	Содержание учебного материала	2/2/2	

коммуникация	<p>1. Средства, используемые в процессе передачи информации. Языки общения: вербальный, невербальный. Речевая деятельность. Виды речевой деятельности. Понятие коммуникативной и языковой грамотности. Культура и техника речи в сфере. Психология речевой коммуникации. Роль комплимента в общении.</p> <p>2. Коммуникативные барьеры. Техники ведения беседы. Техники активного слушания. Управление впечатлением партнера по общению. Техники налаживания контакта. Невербальное общение. Основные группы невербальных средств общения: кинесика, просодика, такесика, проксемика. Позы, жесты, мимика классификация жестов.</p>	2	2
	Практические занятия №5	2	
	<p>1. Творческое задание: «Самопрезентация».</p> <p>2. Творческое задание: «Деловая беседа».</p>		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	<p>1. Факторы эффективного общения.</p> <p>2. Правила успешной коммуникации.</p>		
Тема 1.6. Проявление индивидуальных особенностей личности в деловом общении	Содержание учебного материала	4/4/0	
	<p>1. Общие сведения о психологии личности. Виды психических явлений: психические процессы, психические состояния, психические свойства.</p> <p>2. Психологическая структура личности: темперамент, характер. Типология темперамента.</p> <p>3. Приемы саморегуляции поведения в межличностном общении. Психологические основы общения в сфере сервиса. Психологическая культура специалиста.</p>	4	2
	Практические занятия №6	4	

	<p>1. Ролевые ситуации: «Общение с клиентами, коллегами и деловыми партнерами», отработка психологических приемов ведения беседы.</p> <p>2. Ролевая игра: «Диспут», развитие навыков корректного ведения диспута или другой формы делового общения.</p> <p>3. Творческие задачи: «Конфликтные личности и особенности общения с ними».</p>		
Тема 1.7. Этика в деловом общении	Содержание учебного материала	2/2/0	2
	1. Понятие этики общения. Общение и культура поведения. Понимание как ближайшая цель общения. Моральные ценности общения. «Золотое правило» этики как универсальная форма общения. Нравственные ценности общения в сферах строительства, продаж и сервиса. Толерантность как принцип культурного общения. Вежливость и формы ее проявления.	2	
	Практические занятия №7	2	
	1. Творческое задание: «Этических норм своей профессиональной деятельности».		
Тема 1.8. Конфликты в деловом общении	Содержание учебного материала	6/6/0	2
	1. Понятие конфликта. Конфликты: виды, структура, стадии протекания. Предпосылка возникновения конфликта в процессе общения.	6	
	2. Стратегия поведения в конфликтной ситуации. Конфликты в личностно-эмоциональной сфере.		
	3. Правила поведения в условиях конфликта.		
	4. Предупреждение конфликтов в сфере строительства, продаж и сервиса.		
	Практические занятия №8	6	

	<p>1. Творческое задание: «Литературные герои и их стратегии разрешения конфликтов», проанализировать любое произведение с точки зрения различных стратегий поведения в конфликте, разобрать структуру конфликта и стадии протекания.</p> <p>2. Творческое задание: «Правила поведения в конфликтах». Самодиагностика: тест «Твоя конфликтность».</p> <p>3. Творческое задание: «Влияние толерантности на разрешение конфликтных ситуаций».</p> <p>4. Ролевая ситуация: «Согласование целей».</p>		
<i>Дифференцированный зачет</i>			2
	Всего:		26/24/10

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ.05 ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ.

3.1. Требования к материально-техническому обеспечению кабинета:

количество посадочных мест - 26 шт., стол для преподавателя 1 шт., стул для преподавателя 1 шт., ноутбук aspire 1 шт звуковые колонки Microlab 2.0 1 шт., проектор Casio XJ 1 шт., экран 1 шт., доска маркерная меловая комбинированная 1 шт., дидактические пособия.

- ПО: 1. Windows 8.1 (профессиональная лицензия № 45829305, бессрочно);
2. MS Office 2010 pro (лицензия № 48958910, № 47774898 , бессрочно);
3. Google Chrome, (свободное)

3.2. Информационное обеспечение обучения

3.2.1. Документационное обеспечение

1. Приказ Минобрнауки РФ от 05.02.2018 №69 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)»».
2. Приказ Минобрнауки России от 29.10.2013 N 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования».
3. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 N 273-ФЗ

3.2.2. Основные источники:

Психология общения. Практикум по психологии : учеб. пособие / Н.С. Ефимова. - М. : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2018.- 192 с. [Электронный ресурс].-Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/766784>

Профессиональная этика и психология делового общения : учеб. пособие / И.П. Кошечая, А.А. Канке. — М. : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2019. [Электронный ресурс].-Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/987725>

Скибицкая, И. Ю. Деловое общение : учебник и практикум для СПО / И. Ю. Скибицкая, Э. Г. Скибицкий. — М.: Юрайт, 2019.[Электронный ресурс].-Режим доступа: <https://biblio-online.ru/bcode/441921>

Дополнительные источники:

Психология общения. Практикум по психологии : учеб. пособие / Н.С. Ефимова. — М. : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2019.[Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/987198>

Мандель, Б.Р. Психология общения: история и проблематика : учебное пособие / Б.Р. Мандель. - М.: Директ-Медиа, 2018.[Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=494799>

Волков, Б. С. Психология общения: педагогическое общение : учебник / Б. С. Волков, Н. В. Волкова, Е. А. Орлова ; под общей редакцией Б. С. Волкова. — М.: Юрайт, 2019.[Электронный ресурс]. - Режим доступа: <https://biblio-online.ru/bcode/442486>

Интернет-ресурсы:

1. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU: <http://www.eLIBRARY.RU>
2. Ресурс Цифровые учебные материалы <http://abc.vvsu.ru/>
3. ЭБС «Рукопт»: <http://www.rucont.ru/>

4. ЭБС «Юрайт»: <http://www.biblio-online.ru/>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p style="text-align: center;"><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности; - использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения. <p style="text-align: center;"><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - роли и ролевые ожидания в общении; - взаимосвязь общения и деятельности; - цели, функции, виды и уровни общения; - виды социальных взаимодействий; - механизмы взаимопонимания в общении; - техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения; - этические принципы общения; - источники, причины, способы разрешения конфликтов. 	<p style="text-align: center;">Оценка решений творческих задач Анализ ролевых ситуаций Практические занятия №1, №5, №6, №8</p> <p style="text-align: center;">Тестирование Устный опрос Практические занятия №2, №3, №4, №7</p>